

	<p>Istituto Comprensivo "Aristide Gabelli" Via Santhià 25, 10154 Torino Tel: 011 01167444 - Fax: 011 01167445 E-mail: toic8b8007@istruzione.it PEC: toic8b8007@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

IC - "A. GABELLI"-TORINO
Prot. 0010108 del 31/12/2021
(Uscita)

All'Ins. Parente Laura

Al sito web dell'Istituto
Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Atti PON


INCARICO TUTOR INTERNO SU MODULO FORMATIVO ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE 2014-2020

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 - Apprendimento e socialità.

Codice Progetto: Nuovo Codice 10.1.1A-FDRPOC-PI-2021-49 Titolo progetto: “Riprendiamoci lo sport” - Sottoazione: 10.1.1A
Modulo: “Karate e Arti marziali for children in Gabelli”
CUP: G19J21003260006
RUP: Damiana Periotto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- Visto** il D. Lgs.vo 165/2001, concernente le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;
- Visto** il Nuovo Regolamento di contabilità Decreto Interministeriale n. 129/2018;
- Visto** il testo del Programma Operativo Nazionale– FSE-2014 IT 05 M 20001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo– Programmazione 2014-2020.
- Visto** l’Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 -Apprendimento e socialità;
- Vista** la candidatura n. 1050939 presentata dall’Istituto scolastico “A. Gabelli” in data 19.05.2021;
- Vista** la nota prot. n. 17355 del 01.06.2021, con la quale sono state pubblicate, nella sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell’Istruzione, le graduatorie regionali delle proposte approvate;
- Vista** la delibera quadro n.15 del Collegio dei docenti del 10/06/2020 di adesione ai progetti PON e la delibera del Consiglio di Istituto n.45 del 18/05/2021;

	<p>Istituto Comprensivo "Aristide Gabelli" Via Santhià 25, 10154 Torino Tel: 011 01167444 - Fax: 011 01167445 E-mail: toic8b8007@istruzione.it PEC: toic8b8007@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

- Vista** la nota MIUR Prot. AOODGEFID-17664 del 07/06/2021 di formale autorizzazione dei progetti presentati da questo Istituto per un importo complessivo di € 66.066,00;
- Rilevata** l'esigenza di dare attuazione alle suddette attività progettuali, individuando professionalità esterne a questa istituzione scolastica cui affidare lo svolgimento della funzione di esperto per il modulo formativo che costituisce parte integrante del progetto PON FSE 2014-2020 di che trattasi;
- Viste** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR AOODGEFID prot. 31732 del 25/07/2017;
- Vista** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/3532 del 31 marzo 2017 "Manuale Operativo di Avviso";
- Vista** la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/37407 del 21 novembre 2017 "Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione";
- Vista** la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
- Vista** la circolare del MIUR prot.n. AOODGEFID/ 1498 del 9 febbraio 2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";
- Vista** la determina dirigenziale prot.n.0005357 del 22/07/2021 provvedimento di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e10.3 –Azioni10.1.1A, 10.2.2A, Avviso n.9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR -Apprendimento e socialità, Sottoazione 1A "**Riprendiamoci lo sport!**";
- Vista** la necessità di reperire figure professionali con l'incarico di 'Tutor interno' per lo svolgimento del modulo "**Karate e Arti marziali for children in Gabelli**";
- Visto** il Regolamento d'Istituto, pubblicato sul sito web della scuola;
- Visto** il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione a tutor esterni adottato con Delibera del Consiglio di Circolo n. 22 del 07/06/2018;
- Visto** il CCNL del personale del Comparto Scuola 2016/2018;
- Vista** la delibera n°59 del Consiglio di Istituto del giorno 8 novembre 2021 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi di: esperti, tutor, selezione alunni;
- Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 26 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- Visto** l'avviso di selezione interna per il reclutamento della figura di "Tutor" prot. n° 9365 del 05/12/2021;
- Visto** il verbale della Commissione prot. 9686 del 14/12/2021 con individuazione in graduatoria pubblicata del 'Tutor Interno' - Sottoazione **10.1.1A**-Interventi per il successo scolastico degli studenti dal titolo "**Riprendiamoci lo sport**"
- Modulo: "Karate e Arti marziali for children in Gabelli"**
- Vista** la graduatoria pubblicata il giorno 14/12/2021 con prot. n° 9695;

INCARICA

L' Ins. LAURA PARENTE, in servizio presso questo istituto, quale TUTOR INTERNO dell'azione **10.1.1A- FDRPOC-PI-2021-49** Intervento per il successo scolastico degli studenti Sottoazione1



	<p>Istituto Comprensivo "Aristide Gabelli" Via Santhià 25, 10154 Torino Tel: 011 01167444 - Fax: 011 01167445 E-mail: toic8b8007@istruzione.it PEC: toic8b8007@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

“**Riprendiamoci lo sport!**” - Modulo: “**Karate e Arti marziali for children in Gabelli**”. Il docente assegnatario del presente incarico si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva oltre l’orario di servizio per n°30 ore complessive, da realizzare a decorrere dalla data di avvio delle attività progettuali e entro il 31 Agosto 2022.

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL’ INCARICO:

Funzioni e compiti del tutor

Si precisa che l’assunzione dell’incarico di tutor comporterà per gli incaricati l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- a) assistere e guidare lo studente nei percorsi ne verifica, in collaborazione con il Formatore, il corretto svolgimento;
- b) gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l’esperienza;
- c) monitorare le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- d) valutare, comunicare e valorizzare gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- e) compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- f) rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- g) collaborare attivamente con la figura di supporto durante i monitoraggi previsti;
- h) realizzare un diario di bordo per documentare anche in formato digitale, tutte le attività e le esperienze vissute;
- i) costruire un Report finale sulle conoscenze e competenze acquisite durante il percorso svolto.

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 lordo stato onnicomprensivo per ogni ora effettuata e soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo sarà commisurata al numero delle ore effettivamente svolte oltre l’orario di servizio, come risultante dai fogli di presenza e registro firma e stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Gli emolumenti previsti dal Piano Finanziario autorizzato saranno corrisposti a seguito dell’effettiva erogazione dei fondi comunitari. L’incarico potrà essere revocato in qualunque momento senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico- operativi e finanziari che impongano l’annullamento delle attività progettuali. Ai fini della liquidazione l’Esperto dovrà attestare il caricamento sulla piattaforma ministeriale GPU-INDIRE 2014-2020 dei dati richiesti e il completamento di tutte le parti che gli competono, presentando alla Segreteria dell’Istituto la documentazione sopra richiesta.

F.to Ins. Laura Parente

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Damiana Periotto

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
e ss. mm. ii. e norme collegate