



Istituto Comprensivo "Aristide Gabelli"
Via Santhià 25, 10154 Torino
Tel: 011 01167444 - Fax: 011 01167445
E-mail: toic8b8007@istruzione.it
PEC: toic8b8007@pec.istruzione.it



**AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE DI
COORDINAMENTO INTERNO - RUOLO COORDINATORE
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON
"APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ"**

DA IMPIEGARE IN:

Avviso pubblico prot. 9707 del 27 Aprile 2021 – “Interventi per il successo scolastico degli studenti”
Asse I – Istruzione – FSE “Apprendimento e socialità”

Azione 10.1 “Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità” - Sottoazione 10.1.1A “Interventi per il successo scolastico degli studenti”;

Azione 10.2.2 “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” - Sottoazione 10.2.2A - “Competenze di base”

PROGETTI AUTORIZZATI:

Codice Progetto - 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-27 - Riprendiamoci lo sport! - CUP - G19J21003260006

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-33 - Ancora insieme per ripartire - CUP - G19J21003270006

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID - 17664 del 07/06/2021 autorizzazione progetto:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTI i Decreti Legislativi 50/2016 e 56/2017 in materia di acquisti e forniture- Codice Appalti Pubblici;

VISTO il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione di beni e servizi approvato con delibera n°41 del 07/03/2019;

VISTE le linee guida ANAC n.4 del 26 ottobre 2016; **VISTA** la nota Miur prot.n. 31732 del 25/07/2017;

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

VISTA la candidatura n. 1050939 presentata dall'Istituto scolastico "A. Gabelli" in data 19.05.2021;

VISTA la nota prot. n. 17355 del 01.06.2021, con la quale sono state pubblicate, nella sezione dedicata al "PON Per la Scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione, le graduatorie regionali delle proposte approvate;

VISTA la delibera quadro n.15 del Collegio dei docenti del 10/06/2020 di adesione ai progetti PON e la delibera del Consiglio di Istituto n.45 del 18/05/2021;

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID-17664 del 07/06/2021 di formale autorizzazione dei progetti presentati da questo Istituto per un importo complessivo di € 66.066,00.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA la determina dirigenziale prot.n.0005357 del 22/07/2021 provvedimento di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e10.3 – Azioni10.1.1A, 10.2.2A, Avviso n.9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR

VISTO il Regolamento d'Istituto, pubblicato sul sito web della scuola;

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione a tutor esterni adottato con Delibera del Consiglio di Circolo n. 22 del 07/06/2018;

VISTO il CCNL del personale del Comparto Scuola 2016/2018;

VISTA la delibera n. 141 del Collegio dei Docenti del 17/10/2018 con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi di: esperti, tutor, selezione alunni;

VISTA la Delibera del Consiglio di Circolo n. 16 del 06/02/2018 relativa all'approvazione del P.A 2018 e seguenti;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "Coordinatore" – **Delegato del D.S.** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per le seguenti azioni del progetto:

Ruolo Coordinatore Moduli Primaria – Gabelli 1 docente	Azione Progetto	TITOLO MODULO	Ore di impegno
	10.1.1A-FSEPON-PI - 2021-27	Karate e Arti marziali for children in Gabelli	25h
	10.2.2A-FSEPON-PI - 2021-33	Imparando con Scratch in Gabelli	25h
	10.2.2A-FSEPON-PI - 2021-33	Geometria e Tangram con i bambini delle classiquinte Gabelli	25h
10.2.2A-FSEPON-PI - 2021-33	'LE NOSTRE PAROLE' per i bambini delle classi terze inGabelli	25h	

Ruolo Coordinatore Moduli Primaria – Pestalozzi 1 docente	Azione Progetto	TITOLO MODULO	Ore di impegno
	10.1.1A-FSEPON-PI -2021-27	Karate e Arti marziali for children in Pestalozzi	25h
	10.2.2A-FSEPON-PI - 2021-33	Imparando con Scratchin Pestalozzi	25h
	10.2.2A-FSEPON-PI - 2021-33	Geometria e Tangram con i bambini delle classiquinte in Pestalozzi	25h
10.2.2A-FSEPON-PI - 2021-33	'LE NOSTRE PAROLE' per i bambini delle classi terze in Pestalozzi	25h	

	10.2.2A-FSEPON-PI - 2021-33	Orto e sostenibilità	30 h
--	-----------------------------	----------------------	-------------

Ruolo Coordinatore Moduli – Secondaria di primo grado	Azione Progetto	TITOLO MODULO	Ore di impegno
1 docente	10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-33	Stem 4 ALL	25h
	10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-33	Musica Insieme	18h
	10.2.2A-FSEPON-PI- 2021-33	Next land	25h
	10.1.1A-FSEPON-PI- 2021-27	Danzando insieme	25h

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il **compenso** è di **17,50 euro/ora lordo dipendente**.

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL' INCARICO: COMPITI FIGURA COORDINATORE

- coopera con il Dirigente scolastico e con il DSGA
- predispone i bandi di selezione con il Dirigente scolastico e con il DSGA
- compila la piattaforma GPU per la parte documentale
- collabora con i tutor, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e organizza gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto.
- garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
- Mantiene i rapporti con gli esperti esterni e le eventuali associazioni coinvolte nell'attuazione del progetto

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello 1, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato 2 – valutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esse debitamente firmate), devono pervenire, a mano presso la segreteria dell'istituto sita in Via Santhià 25 o via mail tramite posta all'indirizzo toic8b8007@icgabellitorino.edu.it con oggetto "Bando Coordinatore PON" **entro le ore 09,00 del giorno 5/11/2021**

Le istanze pervenute oltre il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione del contratto eventualmente stipulato. L'istanza dovrà essere corredata da Curriculum vitae contenente solo i dati valutabili. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

Si procederà a valutazione delle candidature presentate anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda



di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, acaso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola.

Art.3 Incarichi e Compensi

1. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Sarà data comunicazione scritta e/o telefonica al vincitore del bando.
2. L'attribuzione dell'incarico all'esperto esterno avverrà tramite affidamento di contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165.
3. Ai fini dell'individuazione dell'esperto e prima del conferimento dell'incarico il Dirigente si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa, anche oltre i termini di scadenza del Bando.
4. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative.
5. Il compenso orario massimo previsto il compenso è **di 17,50 euro/ora lordo dipendente omnicomprensivo di tutti gli oneri**. Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore di attività effettivamente svolte, tenendo conto del fatto che la presenza degli alunni è necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo e che la diminuzione di tale numero implica una variazione al ribasso nello stanziamento da parte dello Stato.
6. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di dividere le ore di docenza di ciascun percorso formativo anche fra più esperti e di non attivare i corsi in caso di mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti, senza che alcuna pretesa possa essere avanzata da parte dei candidati.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.



Griglia di valutazione della figura di coordinamento

Titoli valutabili		Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Auto dichiar.
	Diploma di laurea vecchio ordinamento o magistrale	punti 3		
	Diploma di laurea triennale	punti 2		
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Per titolo 2	Max 4 p.	
	Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	1 punto	Max 4 p.	
	Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale	2 punti	Max 4 p.	
	ECDL o altre certificazioni informatiche rilasciate da enti accreditati	2 punti	Max 2.	
	Attività di progettazione di piani PON	Per anno solare punti 1	Max 6 p.	
Competenze autocertificate	Attività di Collaboratore dello staff di Dirigenza/Animatore digitale	Per anno solare punti 1	MAX 5punti	
	Uso sistemi gestione digitale piattaforma INDIRE – progetti PON	2 punti	Max 2 p	
	Uso base TIC (word, excel e Power Point)	Condizione di ammissibilità		
	Esperienza lavorativa come Tutor/Coordinamento/Valutatore/Facilitatore in percorsi /Figura di supporto in progetti FSE/FAS/POR	Per attività punti 2	Max 6 p.	
	Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR	Per attività punti 2	Max 6 p.	
	TOTALE			

In caso di parità nel punteggio totale fra 2 o più candidati l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato con maggiore esperienza nell'ambito delle istituzioni scolastiche.

Art. 7 Casi particolari

- In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico;
- In caso di assenza di alcuni ruoli, si procederà con avviso pubblico o affidamento a soggetto giuridico rivolto agli esterni tranne che per la figura del Delegato DS che deve essere obbligatoriamente figura interna e per la quale si reitererà l'avviso:

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Damiana Periotto

LA DIRIGENTE
DOTT.SSA Damiana Periotto
Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c.2 DLgs 39



ALLEGATO 2

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DOCENTI PER I PROGETTI PON FSE :

- SUPPORTO GESTIONALE PRIMARIA
- SUPPORTO GESTIONALE SECONDARIA

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. 'A. Gabelli'

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

Griglia di valutazione della figura di coordinamento

Titoli valutabili		Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Auto dichiar.	Ufficio
	Diploma di laurea vecchio ordinamento o magistrale	punti 3			
	Diploma di laurea triennale	punti 2			
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Per titolo 2	Max 4 p.		
	Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	1 punto	Max 4 p.		
	Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale	2 punti	Max 4 p.		
	ECDL o altre certificazioni informatiche rilasciate da enti accreditati	2 punti	Max 2.		
	Attività di progettazione di piani PON	Per anno solare punti 1	Max 6 p.		
	Attività di Collaboratore dello staff di Dirigenza/Animatore digitale	Per anno solare punti 1	MAX 5punti		
	Uso sistemi gestione digitale piattaforma INDIRE – progetti PON	2 punti	Max 2 p		
Competenze autocer	Uso base TIC (word, excel e Power Point)	Condizione di ammissibilità			
	Esperienza lavorativa come Tutor/Coordinamento/Valutatore/Facilitatore in percorsi /Figura di supporto in progetti FSE/FAS/POR	Per attività punti 2	Max 6 p.		
	Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR	Per attività punti 2	Max 6 p.		
	TOTALE				

Data..... Firma.....